



## Protokoll der 2. Sitzung des Schulvorstandes im Schuljahr 2018/19 am 03.12.2018

Teilnehmer: siehe Liste

Beginn: 18.30 Uhr, Cäciteria

Protokoll: Astrid Lüttke

### TOP 1 Begrüßung und Regularien (Nd)

Die Einladung erfolgte mit Angabe der Tagesordnung.

Für die aus Versehen nicht fristgerecht erfolgte Einladung bittet die SL' um Entschuldigung.

Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt. Die Sitzung wird eröffnet.

Der Tagesordnung wird ohne Ergänzungen oder Änderungen zugestimmt.

### TOP 2 Mitteilungen der Schulleiterin

Die aktuelle Unterrichtsversorgung der Cäcilien-Schule liegt bei 106 %. Über Abordnungen ist bisher noch nichts bekannt.

Die freiwerdende A15-Stelle wird nicht wieder ausgeschrieben. Daher muss ab Sommer 2019, mindestens für ein Jahr, in der erweiterten SL in umstrukturierter Form gearbeitet werden. Eine erneute Zuweisung einer vierten Koordinatorenstelle ist wegen der dann deutlich höher liegenden Schülerzahl (G9) frühestens im Sommer 2020 zu erwarten.

Auf die Stellenausschreibung der ständigen Stellvertretung liegen zwei Bewerbungen vor, eine externe sowie eine hausinterne.

Der Beginn des Schulneubaus verzögert sich voraussichtlich bis zu den Sommerferien. Es werden mehr Container als bisher gedacht aufgestellt, auf dem Dobbenhof zweigeschossig, vor der Aula eingeschossig.

Die Spielgeräte auf dem Dobbenhof bleiben zugänglich und nutzbar. Die Zufahrt durch Baufahrzeuge wird durchgängig mit Einweiser geschehen und wird hauptsächlich außerhalb der Schülerstoßzeiten geplant. Es ist eine ganzjährige Bauzeit vorgesehen. Lehrkräfte werden auch die gesperrten Bereiche (Musiktrakt) betreten können.

Den Prüfungsvorsitz der Abiturkommission an der Cäcilien-Schule übernimmt für das Abitur 2019 auf Weisung der LSchB Herr OStD Schoedel, GAG.

Herr Röver stellt die Frage nach den ersten 100 Tagen als Schulleiterin. Frau Neddermeyer berichtet über ihre ersten Erfahrungen und ihre Vorhaben für die nächste Zukunft.

### TOP 3 Vorbereitung eines Fragenkatalogs für die Vorstellung der Bewerber\*innen um die Aufgabe der stellvertretenden Schulleitung

Bisher ist nicht klar, welchen Bereich die Aufgaben der zukünftigen StV beinhalten werden. Frau Neddermeyer wird mit der erweiterten SL bis zu den Weihnachtsferien die Zuständigkeitsbereiche definieren. Der Personalrat soll dabei involviert werden. Inhalt und Ablauf der nächsten Sitzung des Schulvorstandes werden vorbereitet.

### TOP4: Berichte aus den schulischen Gremien

Die SV fordert, dass eindringlich auf die Ernsthaftigkeit eines Feueralarms hingewiesen werden solle. Zudem müssten die Fluchtwege eindeutig und fehlerfrei ausgemaltes sein.

Frau Lüttke bittet darum, dass wieder vermehrt auf die Sauberkeit und Ordnung innerhalb und außerhalb des Schulgebäudes geachtet wird.

Frau Neddermeyer schließt die Sitzung um 20.20 Uhr.

3.12.2018 Astrid Lüttke, StR'